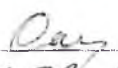



СОГЛАСОВАНО:  Председатель Управляющего совета   01.02.2019 г.	УТВЕРЖДАЮ:  Директор МОБУ НОШ № 36  Г.Н. Демидович 01.02.2019 г.
--	--

## Положение об организации питания обучающихся

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в образовательном учреждении, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами: Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017), Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.07.2016), Постановлением Минздрава России от 29.11.2010 года № 189 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». СанПиН 2.4.2. 2821-10, в соответствии с Положением об организации питания школьников общеобразовательных учреждений г.Якутска, утвержденным постановлением главы города № 922 от 30.12.2006 г.

1.3. Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части предоставления полноценного питания обучающимся и сохранения их здоровья; обеспечение охраны здоровья детей и урегулирование отношений по вопросам питания обучающихся между управлением образования, предприятиями общественного питания, общеобразовательными учреждениями и родителями (законными представителями) школьников.

1.4. Школа оказывает социальную поддержку отдельным категориям обучающихся путем частичной или полной стоимости питания за счет средств бюджета. Предоставление дотации на питание производится через комбинат школьного питания ООО «Столовая речного порта».

1.5. Полная и частичная компенсация стоимости питания устанавливается в виде дотации на питание льготным категориям обучающихся (исходя из среднегодового количества обучающихся в данном финансовом году) в размере 54 рубля на одного ребенка в день, из малозначимых многодетных семей по нормативному показателю в размере 80 рублей на одного ребенка в день.

Правом первоочередного получения полной и частичной компенсации на питание пользуются:

- Дети из многодетных малообеспеченных семей ( три и более несовершеннолетних ребенка в семье, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством РС(Я));
- Дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети, родители которых являются инвалидами;
- Дети-инвалиды;
- Дети, родители которых погибли при исполнении служебного долга;
- Дети из малообеспеченных и социально- неблагополучных семей.

1.6. С целью осуществления питания детей школа пользуется услугами комбината школьного питания ООО «Столовая речного порта».

## **2. Порядок организации питания**

- 2.1. Организация питания обучающихся осуществляется образовательным учреждением.
- 2.2. Приказом директора образовательного учреждения из числа работников образовательного учреждения назначается ответственный за организацию питания в образовательном учреждении.
- 2.3. Питание детей в образовательном учреждении организуется в дни занятий. Режим питания обучающихся утверждается директором образовательного учреждения и размещается в доступном для ознакомления месте.
- 2.4. Организация питания детей и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- 2.5. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в образовательном учреждении, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.
- 2.6. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом.
- 2.7. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем в заявке-ведомости. В соответствии с данными заявок-ведомостей ответственный за питание ежегодно формирует отчет по школе и сдает его в централизованную бухгалтерию Управления образования Окружной администрации города Якутска в срок до 1 декабря текущего года на следующий год.

## **3. Категории обучающихся, имеющие права на получение бесплатного питания**

- 3.1. В соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней право на бесплатное питание может предоставляться льготным категориям обучающихся. Для подтверждения права на льготное питание родителям (законным представителям) необходимо представить заявление с приложением документов, удостоверяющих право на льготное питание:
  - заявление
  - справку о составе семьи;
  - копию удостоверения многодетной семьи;
  - справку о среднедушевом доходе семьи, если доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия)
- 3.2. Списки обучающихся, отнесенных к льготной категории, утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

## **4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся.**

- 4.1. Директор образовательного учреждения (Закон "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273-ФЗ Гл.4 ст.37 п.1); Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
  - несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением;
  - обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
  - назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также совета школы.
- 4.2. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

- 1) координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания детей в школе,
- 2) формирует сводный список обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей на основе документов, предоставленных родителями, утверждаемый приказом директора школы;
- 3) предоставляет списки малообеспеченных и многодетных учащихся школы для охвата питанием их в школьной столовой;
- 4) обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;
- 5) ежемесячно отчитывается перед централизованной бухгалтерией Управления образования по документам установленной формы.

#### 4.3. Классные руководители образовательного учреждения:

- 1) ведут таблицу посещаемости обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей;
- 2) координирует работу в образовательном учреждении по формированию культуры питания;
- 3) осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания; вносит предложения по улучшению организации питания;
- 4) ежедневно представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся на учебный день;
- 5) ведут ежедневный таблицу учета полученных обучающимися обедов
- 6) предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;
- 7) вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

#### 5.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- 1) представляют заявление на предоставление льготного питания с приложением соответствующих подтверждающих документов в случае, если ребенок относится к категории детей из малоимущих семей и детей, находящихся в иной трудной жизненной ситуации;
- 2) своевременно вносят плату за питание ребенка;
- 3) обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- 4) ведут разъяснительную работу со своими детьми по воспитанию навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- 5) вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;
- 6) вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

### 5. Порядок осуществления контроля организации питания обучающихся

5.1. Контроль за организацией питания осуществляется руководителем учреждения, Учредителем, медицинским работником, органами, уполномоченными на осуществление контроля в данном виде деятельности, родительской общественностью.

5.2. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- на заседании при администрации школы;
- не реже 1 раза в полугодие на родительских собраниях в классах;
- не реже 1 раза в год на общешкольном родительском собрании.

### 6. Заключительные положения.

6.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся образовательное учреждение (Закон "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273-ФЗ Гл.4 ст.41):

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня

культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- оформляет и обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;

- изучает режим и рацион питания учащихся, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания школьников с учётом режима функционирования общеобразовательного учреждения, пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока;

- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях; (Закон "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 № 273-ФЗ Гл.5 ст.48);

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учётом широкого использования потенциала родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;

- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в муниципальный орган управления образованием сведения по показателям эффективности реализации мероприятий в части совершенствования организации школьного питания, в том числе:

- а) количество обучающихся, охваченных питанием;

- б) количество работников школьных столовых, повысивших квалификацию в текущем году на областных, районных курсах, семинарах;

- г) обеспеченность пищеблока школьной столовой современным технологическим оборудованием;

- д) удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

6.2. Интенсивность и эффективность работы ответственного за организацию питания обучающихся, классных руководителей по организации питания школьников учитываются при установлении размера соответствующих доплат.